



**Curriculum vitae**  
**Europass**

**Informații personale**

Nume / Prenume **Bălan Camelia Aurelia**

Adresă(e) **Nr. 68, Bl. C7, sc. a, et. 3, ap. 6, Str. Brazda lui Novac, Craiova, Romania**

Telefon Mobil: 0768019983

E-mail kamelia\_nicut@yahoo.com

Naționalitate română

Data nașterii 14.10.1978

Sex feminin

**Locul de muncă**  
**vizat/Domeniul**  
**ocupațional**

**Experiența profesională**

**Perioada prezent**

Funcția sau postul ocupat **Profesor metodicist** titular prin concurs la Casa Corpului Didactic Dolj(din 01.04. 2007)  
**Profesor titular** al învățământului pe catedra de **Limba franceză, Liceul Transporturi Căi Ferate Craiova** (din 1 septembrie 2016)

Activități și responsabilități principale Formarea continuă și perfecționarea cadrelor didactice  
Organizare, desfășurare, monitorizare evaluare cursuri de formare continuă si activități de perfecționare  
Desfășurarea procesului instructiv-educativ la clasa de elevi

Numele și adresa angajatorului **Casa Corpului Didactic Dolj**, str. Ion Maiorescu, nr. 6, 200760, Craiova, Dolj

Tipul activității sau sectorul de activitate Educație

**Perioada** 01 octombrie – decembrie 2018

Funcția sau postul ocupat formator

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Activități și responsabilități principale    | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Susține activitățile de formare(curs și aplicații) în acord cu necesitățile și obiectivele programului de formare;</li> <li>▪ Asigură feed-back și evaluează continuu activitatea cursanților în activitățile de formare desfășurate față în față;</li> <li>▪ Asigură suport pentru cursanți în învățarea on-line(e-learning), oferă îndrumare și feed-back specific cursanților;</li> <li>▪ Monitorizează continuu procesul de învățare on-line și activitatea e-learning a cursanților;</li> <li>▪ Evaluează portofoliile on-line ale cursanților și raportările specifice;</li> <li>▪ Respectă întocmai programa de pregătire și metodologia cursului în procesul de instruire a cursanților;</li> <li>▪ Completează fișele și tabelele de prezență ale participanților;</li> <li>▪ Ține evidența prezenței cursanților din grupa alocată și certifică această prezență prin semnătura personală la finalul fișei;</li> <li>▪ Răspunde de calitatea livrării cursului și de respectarea orarului stabilit;</li> </ul> |
| Numele și adresa angajatorului               | Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Formare continuă                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Perioada</b>                              | <b>01 iunie 2019 – 30 octombrie 2019</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Expert local monitorizare și raportare</b> județul Dolj în cadrul proiectului POCU "Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți" – CRED. Cod SMIS 2014+                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Activități și responsabilități principale    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participă la elaborarea strategiei de monitorizare și raportare a proiectului la nivel local (plan de monitorizare, indicatori, metode, instrumente folosite);</li> <li>- Contribuie la elaborarea instrumentelor de monitorizare a activităților de formare a cadrelor didactice;</li> <li>- Coordonează la nivel local activitățile de verificare a rapoartelor de activitate, a fișelor de pontaj a livrabilelor experților din proiect;</li> <li>- Realizează, la nivel local, instrumentele tipizate de raportare și le adaptează lunar în funcție de necesități;</li> <li>- Primește, centralizează verifică, la nivel local, documentele de raportare ale experților, oferă feed-back acestora;</li> <li>- Monitorizează, la nivel local, respectarea termenelor în activitățile de raportare.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                         |
| Numele și adresa angajatorului               | <b>Casa Corpului Didactic Olt</b> , str. Ionașcu, nr.38, județul OLT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Educație                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Perioada</b>                              | <b>01 noiembrie 2015 – 31 octombrie 2017</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Coordonator și trainer</b> în cadrul proiectului "European Incubator for business ideas", ID: 2015-1-RO01-KA202-015150, Acțiunea cheie 2 "Cooperare pentru inovare și schimb de bune practici", Parteneriat strategic                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Activități și responsabilități principale    | <p>Realizarea rapoartelor intermediare și transmiterea către coordonatorul proiectului</p> <p>Asigurarea comunicării cu toți partenerii și cu coordonatorul proiectului</p> <p>Proiectarea unui modul de formare pentru utilizarea pe platforma on-line</p> <p>Evaluarea și raportarea rezultatelor training-ului</p> <p>Formarea facilitatorilor pentru cursul on-line</p> <p>Crearea și traducerea resurselor pentru training</p> <p>Stabilirea topicelor pentru Platforma MOOC(Massive open Online Course)</p> <p>Pilotarea platformei MOOC</p> <p>Crearea și traducerea resurselor de formare</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Numele și adresa angajatorului               | Casa Corpului didactic Dolj, Str. Ion Maiorescu , Nr. 6, 200760                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | <b>Proiecte europene - Program ERASMUS +, KA 2, Parteneriat strategic</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Perioada                                     | <b>Februarie 2015 – decembrie 2015</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Asistent manager în cadrul proiectului "Calificarea – o șansă pentru integrarea pe piața muncii a șomerilor din regiunile Sud și Sud Vest - CALIFICAS"</b><br>Cod contract: <b>POSDRU/183/5.1/S/153815</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Activități și responsabilități principale    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Informează periodic coordonatorul P1 și managerul de proiect cu privire la activitatea desfășurată;</li> <li>○ participă la planificarea, în detaliu, a activităților proiectului care se vor implementa astfel încât să asigure atingerea rezultatelor și îndeplinirea obiectivelor proiectului;</li> <li>○ participă la întocmirea strategiei de lucru în cadrul proiectului care va reglementa: procedura de comunicare în cadrul parteneriatului și actori externi, mecanismele de raportare între parteneri, frecvența ședințelor de lucru pe proiect, sarcinile și responsabilitățile fiecărui membru/expert al proiectului, gestionarea</li> <li>○ resurselor care vor fi implicate în implementarea activităților, realizarea și gestionarea fluxului de proiect;</li> <li>○ asigură comunicarea între coordonator partener P1, manager și echipa de implementare;</li> <li>○ asigură sprijinul pentru managementul proiectului;</li> <li>○ întocmește minutele aferente întâlnirilor de lucru;</li> <li>○ coordonează activitățile proiectului;</li> <li>○ gestionează și analizează informațiile obținute în desfășurarea activităților proprii și a experților cooptați în echipa de implementare a proiectului;</li> <li>○ întreține colaborarea cu AMPOSDRU și OIPOSDRU.;</li> <li>○ participă la verificarea rapoartelor lunare de activitate întocmite de experții pe termen lung și experții pe termen scurt angajați în proiect.</li> <li>○ participă la întocmirea rapoartelor tehnice în vederea depunerii cererilor de rambursare.</li> <li>○ participă, după caz, în calitate de membru al Comisiei de evaluare, la evaluarea ofertelor depuse în cadrul procedurilor de achiziții publice de bunuri și servicii care vor fi achiziționate pentru implementarea activităților proiectului.</li> <li>○ participă, după caz, în calitate de membru al Comisiei de evaluare, la evaluarea ofertelor depuse în cadrul procedurii de achiziție publică a serviciilor de auditare financiară.</li> <li>○ întocmește lunar fișa de pontaj și raportul de activitate, <i>corespunzătoare postului, pe care le înaintează spre verificare</i> coordonatorului partener P1 și spre avizare managerului de proiect;</li> <li>○ participă la ședințe și diferite evenimente ale proiectului;</li> <li>○ contribuie la asigurarea unui climat de responsabilitate;</li> </ul> |

○ îndeplinește orice alte sarcini care vor apărea pe durata derulării proiectului

Numele și adresa angajatorului Asociația Dominou Craiova

Tipul activității sau sectorul de activitate Proiecte europene - **Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane POSDRU 2007 – 2013**

**Perioada 05 Ianuarie 2015 – 20 iunie 2015**

Funcția sau postul ocupat **Formator Educație antreprenorială în cadrul proiectului "Dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor din învățământul liceal prin mijloace inovatoare", POSDRU 2007 – 2013, ID 142344.**

Activități și responsabilități principale

- Susține activitățile de formare(curs și aplicații) în acord cu necesitățile și obiectivele proiectului;
- Asigură feed-back și evaluează continuu activitatea cursanților în activitățile de formare desfășurate față în față;
- Asigură suport pentru cursanți în învățarea on-line(e-learning), oferă îndrumare și feed-back specific cursanților;
- Monitorizează continuu procesul de învățare on-line și activitatea e-learning a cursanților;
- Urmărește și asigură realizarea obiectivelor din proiect(număr de ore de formare);
- Evaluează portofoliile on-line ale cursanților și raportările specifice;
- Respectă întocmai programa de pregătire și metodologia cursului în procesul de instruire a cursanților;
- Completează fișele și tabelele de prezență ale participanților;
- Raportează periodic către echipa de monitorizare/coordonare a programului de formare activitatea desfășurată în sesiunile de formare și redactează la timp rapoartele solicitate;
- Ține evidența prezenței cursanților din grupa alocată și certifică această prezență prin semnătura personală la finalul fișei;
- Răspunde de calitatea livrării cursului și de respectarea orarului stabilit;
- Respectă riguros regulile de asigurare a calității;
- Realizează raport narativ propriu lunar corelat cu fișa de pontaj conform I 62-64 și condițiile din Ghidul Solicitantului specific proiectului;
- Realizează orice altă sarcină menită să ducă la atingerea obiectivelor proiectului.

Numele și adresa angajatorului **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ**, cu sediul în CRAIOVA, Str., Ion Maiorescu nr. 6

Tipul activității sau sectorul de activitate Proiecte europene – Programul POSDRU 2007-2013

**Perioada 01 August 2014 – 31 Iulie 2015**

Funcția sau postul ocupat **Expert comunicare – proiect "Education and carrer Guidance – Let' s help students choose a right carrer!"- Proiect de parteneriat Comenius Regio Romania - Turcia**

Activități și responsabilități principale

- Asigurarea comunicării între membrii echipei de implementare, între instituțiile partenere, cu userii forumului proiectului;
- Actualizarea website-ului proiectului;
- Organizarea evenimentelor din cadrul proiectului;
- Planificare si organizare intalniri de lucru;
- Redactarea minute ale intalnirilor de proiect,
- Organizarea mobilitatilor

Numele și adresa angajatorului C.C.D. Dolj

Tipul activității sau sectorul de activitate Proiecte europene

**Perioada februarie, martie , iunie 2011**

Funcția sau postul ocupat **Expert cheie – proiect** “Formarea cadrelor didactice debutante pentru o carieră de succes în învățământul preuniversitar”, **POSDRU, ID 21201**, beneficiar: CCD DOLJ

Activități și responsabilități principale Elaborarea ghidului tutorelui de stagiatură

Numele și adresa angajatorului Casa Corpului Didactic Dolj, str. Ion Maiorescu, nr. 6, 200760, Craiova, Dolj

Tipul activității sau sectorul de activitate Proiecte europene

**Perioada 01.01.2009 – 04.03. 2010**

Funcția sau postul ocupat **Asistent tehnic în proiectul „Profesionisti in management educational preuniversitar” ID: 4037, prin POSDRU 2007 -2013**  
Beneficiar: **Ministerul Educatiei, Cercetarii si Inovarii**

Activități și responsabilități principale

- Acordarea de asistenta tehnica si consultatii de specialitate membrilor echipei;
- Cunoașterea și aplicrea prevederilor legale specifice proiectelor europene;
- Cunoaste prevederile legale specifice domeniului învățământ preuniversitar, în general și domeniului programe, în particular;
- Participarea la derularea programelor din învățământul preuniversitar care vizează domeniul parteneriat educational si programe;
- Rezolvarea și îndeplinirea solicitărilor legate de dezvoltarea instituțională și programe, în particular;
- Asigurarea aplicarii metodologiei proiectului

Numele și adresa angajatorului Casa Corpului Didactic Dolj, str. Ion Maiorescu, nr. 6, 200760, Craiova, Dolj

Tipul activității sau sectorul de activitate Proiecte europene

**Perioada 27 aprilie 2009 – 26 februarie 2010**

Funcția sau postul ocupat **Coordonator tutorat** în cadrul proiectului Proiectului “Formarea cadrelor didactice debutante pentru o carieră de succes în învățământul preuniversitar”, beneficiar: CCD DOLJ, ID: 21201 prin **POSDRU 2007-2013**

Activități și responsabilități principale Organizarea și coodonarea activității de tutorat din cadrul proiectului.

Numele și adresa angajatorului Casa Corpului Didactic Dolj, str. Ion Maiorescu, nr. 6, 200760, Craiova, Dolj

Tipul activității sau sectorul de activitate Proiecte europene

**Perioada 1 martie 2008 – 28 februarie 2009**

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Manager cu activitatea de instruire</b> în cadrul Proiectului “Creșterea calității procesului educațional în mediul rural prin formarea cadrelor didactice din liceele din județul Dolj” al cărui beneficiar este Casa Corpului Didactic Dolj, din Programul <b>PHARE 2005</b> / Program de coeziune economică și socială – Dezvoltarea formării continue pentru personalul din învățământul preuniversitar, Lot 2                         |
| Activități și responsabilități principale    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea unei comunicări permanente cu formatorii selectați</li> <li>- pregătirea curriculei în conformitate cu cerințele din anexele la prezentul program</li> <li>- monitorizarea desfășurării cursurilor, elaborării suporturilor de curs și evaluării finale.</li> <li>- menținerea unei strânse legături cu cele 8 licee din care provin cadrele didactice participante la formare</li> </ul> |
| Numele și adresa angajatorului               | Casa Corpului Didactic Dolj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Proiect cu finanțare nerambursabilă din partea UNIUNII EUROPENE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Perioada                                     | <b>15 noiembrie 2006 – 20 martie 2007</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Profesor metodist</b> detașat la C.C.D. Dolj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Activități și responsabilități principale    | Formarea și perfecționarea cadrelor didactice<br>Organizare, desfășurare și monitorizare cursuri de formare continuă                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Numele și adresa angajatorului               | Casa Corpului Didactic Dolj, str. Ion Maiorescu, nr. 6, 200760, Craiova, Dolj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Educație                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Perioada                                     | <b>1 septembrie 2004 – 15 noiembrie 2006</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Institutor</b> titular - Școala cu clasele I – VIII Rojiște, Structura Tîmburești, învățământ primar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Activități și responsabilități principale    | Desfășurarea procesului instructiv-educativ la clasa de elevi<br>Responsabil de structură<br>Responsabil cerc pedagogic- învățământ primar<br>Coordonator al echipei de proiect din cadrul Programului pentru Invatamantul Rural, Componenta Granturi Scoala – Comunitate, finantat de Guvernul Romaniei, Banca Internationala de Reconstructie si Dezvoltare si Comunitatea Locala                                                           |
| Numele și adresa angajatorului               | Școala cu clasele I – VIII Rojiște, Structura Tîmburești, județul Dolj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Educație                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Perioada                                     | <b>1 septembrie 2002 – 31 august 2004</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Institutor</b> detașat - Școala cu clasele I – VIII Mihăița, învățământ primar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Activități și responsabilități principale    | Desfășurarea procesului instructiv-educativ la clasa de elevi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Numele și adresa angajatorului               | Școala cu clasele I – VIII Mihăița, comuna Coțofenii din Dos, județul Dolj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                              |                                                                                                    |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Educație                                                                                           |
| <b>Perioada</b>                              | <b>1 septembrie 2000 – 31 august 2002</b>                                                          |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Institutor</b> titular - Școala cu clasele I – VIII Rojiște, Structura Tîmburești, județul Dolj |
| Activități și responsabilități principale    | Desfășurarea procesului instructiv-educativ la clasa de elevi                                      |
| Numele și adresa angajatorului               | Școala cu clasele I – VIII Rojiște, Structura Tîmburești, județul Dolj                             |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Educație                                                                                           |
| <b>Perioada</b>                              | <b>1 septembrie 1998 – 31 august 2000</b>                                                          |
| Funcția sau postul ocupat                    | <b>Institutor</b> detașat - Școala cu clasele I – VIII Mihăița, învățământ primar                  |
| Activități și responsabilități principale    | Desfășurarea procesului instructiv-educativ la clasa de elevi                                      |
| Numele și adresa angajatorului               | Școala cu clasele I – VIII Mihăița, comuna Coțofenii din Dos, județul Dolj                         |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Educație                                                                                           |

## Educație și formare

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Perioada</b>                                                      | <b>Iunie 2015</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Calificarea / diploma obținută                                       | <b>Program de formare continuă acreditat M.E.C.T.S. "OSCINT XXI Inovare pentru calitate în învățământul preuniversitar"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dobândirea și cultivarea seturilor de abilități și aptitudini specifice OSCINT, respectarea, aplicarea și promovarea principiilor, proceselor și instrumentelor Managementului Informației și Cunoașterii pentru valorificarea superioară a resurselor informaționale și a capacităților de cunoaștere în activitatea didactică;</li> <li>- Organizarea unui spațiu de lucru colaborativ dedidact relației școală – familie, proiectarea și implementarea iHUB-ului colaborativ(școală – comunitate didactică, școală – comunitate locală, școală - familie);</li> <li>- Utilizarea de strategii inovatoare specifice învățării colaborative și prin e- learning prin folosirea noilor tehnologii specifice societății cunoașterii în activitatea didactică și a unor metode și instrumente inovative în cadrul proiectelor și parteneriatelor educaționale;</li> <li>- Elaborarea unui plan de colectare a informațiilor din surse deschise și aplicarea tehnicilor de validare a surselor deschise de informații;</li> <li>- Selectarea și utilizarea metodelor specifice gândirii critice și a tehnicilor nalitice structurate pentru analiza informațiilor specifice;</li> <li>- Proiectarea și elaborarea de conținut digital și instrumente de evaluare specifice e-learning, blended-learning, mobile learning în activitatea didactică din învățământul preuniversitar.</li> </ul> |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | <b>Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul" București</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Atestat de formare continuă

**11 august – 20 august 2014**

**Perioada**

Calificarea / diploma **Competențe antreprenoriale** obținută

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Comunicare organizațională și relații publice  
Munca în echipă  
Leadership și dezvoltare managerială  
Tehnici de negociere  
Fundamentele marketingului  
Planificare strategică  
Planul de afaceri  
Management organizațional  
Managementul riscului  
Managementul schimbării  
Managementul vânzărilor  
Noțiuni introductive în contabilitatea afacerii  
Management financiar și planificare financiară  
Managementul proiectului cu finanțări din fonduri structurale și alte fonduri europene

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Asociația DOMINOU - Craiova

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Program de specializare

**Perioada 03 mai – 23 mai 2010**

Calificarea / diploma **Mentor cod COR 235902** obținută

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Comunicarea interactivă;  
Comunicarea mentor-student practicant;  
Mentineră echilibrului în cadrul grupului de lucru;  
Dezvoltarea capacităților de predare a cunoștințelor și de formare a deprinderilor;  
Indrumarea observării de către studentul practicant a procesului de predare-învățare;  
Indrumarea studenților în alcătuirea proiectului didactic;  
Evaluarea performanțelor studenților;  
Organizarea activității de practică;  
Planificarea activității de practică a studenților.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Asociația DOMINOU, Craiova, Dolj

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Program de specializare

**Perioada 2008 -2010**



Calificarea / diploma **Certificat de acordare a gradului didactic I**  
obținută

Disciplinele principale Limba română  
studiate / competențe  
profesionale dobândite

Numele și tipul instituției Universitatea din Craiova  
de învățământ /  
furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea Examen de obținere a **Gradului didactic I** în învățământ  
națională sau  
internațională

**Perioada** Iulie – octombrie 2009

Calificarea / diploma Atestat de formare continuă  
obținută

Disciplinele principale **INTEL TEACH – Instruirea în societatea cunoașterii**  
studiate / competențe  
profesionale dobândite

Numele și tipul instituției SIVECO S.A.  
de învățământ /  
furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea Program de formare continuă  
națională sau  
internațională

**Perioada** 2008 -2009

Calificarea / diploma Atestat de formare continuă - 25 credite profesionale transferabile  
obținută

Disciplinele principale **Inițiere IT și Utilizare AeL/**  
studiate / competențe Utilizarea sistemului de operare WINDOWS XP Professional  
profesionale dobândite Utilizarea și gestionarea fișierelor  
Utilizarea unui procesor de texte  
Utilizarea unui tabelator  
Crearea și utilizarea unei prezentări  
Dezvoltarea și utilizarea unei baze de date  
Formarea și dezvoltarea capacității de a comunica utilizând mijloacele specifice unui  
sistem informațional  
Crearea unei pagini WEB

Numele și tipul instituției SIVECO ROMÂNIA S.A.  
de învățământ /  
furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea Program de formare continuă  
națională sau  
internațională

**Perioada** 2006 - februarie 2009

Calificarea / diploma Absolvent masterat  
obținută

Disciplinele principale MANAGEMENTUL PROIECTELOR EUROPENE  
studiate / competențe  
profesionale dobândite

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | Studii masterale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Perioada</b>                                                      | <b>Septembrie 2008</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Certificat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Discipline principale studiate / competențe profesionale dobândite   | Avertizarea de integritate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Numele și tipul instituției de învățământ /furnizorului de formare   | ASOCIAȚIA ROMÂNĂ PENTRU TRANSPARENȚĂ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | Sesiune de training                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Perioada</b>                                                      | <b>2007 - 2008</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Atestat de formare profesională                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Formare pentru viitor – EUROTEACHER I, Modulul I „Proiectarea, organizarea și evaluarea activităților didactice” - Limba și Literatura Română                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Casa Corpului Didactic Dolj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | Program de perfecționare o dată la 5 ani                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Perioada</b>                                                      | <b>10 februarie - 29 iunie 2007</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Certificat de absolvire – <b>Formator de formatori</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | <b>Dezvoltarea profesională a formatorului de formatori</b><br><b>Întocmirea și prelucrarea documentelor administrative</b><br><b>Comunicare - Stimularea comunicării implicative și a muncii în echipă</b><br><b>Management - Asigurarea de servicii de consiliere</b><br><b>Organizarea și monitorizarea sesiunilor de formare</b><br><b>Prospectarea pieței și promovarea programelor de formare</b><br><b>Metodologie - Conceperea propriei activități de formare ca formator de formator</b><br><b>Elaborarea strategiei de formare</b><br><b>Programe și proiecte- Evaluarea beneficiarilor, a produselor și a programelor</b><br><b>Proiectarea și elaborarea cursurilor / stagiilor de formare</b><br><b>Selectarea modalităților și a procedurilor de lucru și performarea programelor de formare</b> |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului / Casa Corpului Didactic Dolj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | Formare profesională a adulților                                                                                                                                                                             |
| <b>Perioada</b>                                                      | <b>octombrie – decembrie 2006</b>                                                                                                                                                                            |
| Calificarea / diploma obținută                                       | adeverință                                                                                                                                                                                                   |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Formarea ca formatori a responsabililor teritoriali pentru formare continuă a profesorilor și a managerilor educaționali în vederea stimulării producerii calității educației în condițiile descentralizării |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Casa Corpului Didactic Cluj/ Institutul de Științe ale Educației                                                                                                                                             |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | Stagiu de formare                                                                                                                                                                                            |
| <b>Perioada</b>                                                      | <b>August 2006</b>                                                                                                                                                                                           |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Certificat de obținere a gradului didactic II în învățământ                                                                                                                                                  |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Psihopedagogie<br>Limba română<br>Literatură pentru copii<br>Metodica predării limbii și Literaturii române la ciclul primar<br>Matematică<br>Metodica predării matematicii la ciclul primar                 |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Universitatea din Craiova                                                                                                                                                                                    |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | Examen de obținere a gradului didactic II în învățământ                                                                                                                                                      |
| <b>Perioada</b>                                                      | <b>Iulie 2006</b>                                                                                                                                                                                            |
| Calificarea / diploma obținută                                       | adeverință                                                                                                                                                                                                   |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Cursul “Consiliere și orientare”, având ca scop implementarea programei școlare “Consiliere și orientare” introdusă în planurile de învățământ clasele I - XII                                               |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Casa Corpului Didactic Dolj                                                                                                                                                                                  |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | Curs de formare                                                                                                                                                                                              |
| <b>Perioada</b>                                                      | <b>Ianuarie – februarie 2006</b>                                                                                                                                                                             |
| Calificarea / diploma obținută                                       | adeverință                                                                                                                                                                                                   |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Curs de perfecționare «Didactica disciplinei Limba și literatura română – învățământul primar »                                                                                                              |

|                                                                      |                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Casa Corpului Didactic Dolj                                                                                   |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | Curs de perfecționare                                                                                         |
| <b>Perioada</b>                                                      | <b>Ianuarie – februarie 2004</b>                                                                              |
| Calificarea / diploma obținută                                       | adeverință                                                                                                    |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Curs de perfecționare “ Utilizarea tehnologiilor informaționale computerizate :<br>Prezentări in Power Point” |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Casa Corpului Didactic Dolj                                                                                   |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | Curs de formare continuă                                                                                      |
| <b>Perioada</b>                                                      | <b>1999 – 2003</b>                                                                                            |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Diplomă de licențiat în filologie                                                                             |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Specializarea <b>Limba și literatura Română – Limba și Literatura Franceză</b>                                |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | <b>Universitatea din Craiova, Facultatea de Litere</b>                                                        |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | Studii superioare de lungă durată                                                                             |
| <b>Perioada</b>                                                      | <b>decembrie 2002 - februarie 2003</b>                                                                        |
| Calificarea / diploma obținută                                       | adeverință                                                                                                    |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | “Instruirea in materie de abilitati educationale”                                                             |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | <b>Fundația World Vision - Romania</b>                                                                        |
| Nivelul în clasificarea națională sau internațională                 | curs de perfecționare                                                                                         |
| <b>Perioada</b>                                                      | <b>august 2000</b>                                                                                            |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Gradul didactic “Definitivat” în învățământ / certificat                                                      |

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Psihopedagogie  
 Limba și literatura română  
 Metodica predării limbii și literaturii române la ciclul primar  
 Matematică  
 Metodica predării matematicii la ciclul primar

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **Universitatea din Craiova**

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Examen de obținere a gradului didactic Definitivat în învățământ

**Perioada februarie-martie 1999**

Calificarea / diploma obținută adevărință

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Stagiul de inițiere în tehnica de calcul

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **Casa Corpului Didactic Dolj**

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Curs de perfecționare

**Perioada 1993 - 1998**

Calificarea / diploma obținută **Colegiul Național « Șt. Velovan », Craiova**

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Învățător - Educator

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Diplomă de bacalaureat

Nivelul în clasificarea națională sau internațională Studii liceale

**Aptitudini și competențe personale**

Limba(i) maternă(e) **Precizați limba(ile) maternă(e)** (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi instrucțiunile)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

*Nivel european (\*)*

**Înțelegere**

Ascultare

Citire

**Vorbire**

Participare la conversație

**Sciere**

Exprimare scrisă

**Limba franceză**

Utilizator  
C1 experimentat

Utilizator  
C2 experimentat

Utilizator  
C1 experimentat

Utilizator  
C1 experimentat

Utilizator  
C1 experimentat

|                      |    |                        |    |                      |    |                      |    |                      |    |                      |
|----------------------|----|------------------------|----|----------------------|----|----------------------|----|----------------------|----|----------------------|
| <b>Limba engleză</b> | B1 | Utilizator independent | A2 | Utilizator elementar | A1 | Utilizator elementar | A1 | Utilizator elementar | A1 | Utilizator elementar |
|----------------------|----|------------------------|----|----------------------|----|----------------------|----|----------------------|----|----------------------|

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

|                                                               |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competențe și abilități sociale</b>                        | -                                           | abilități foarte bune de comunicare și lucru în echipă                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                               | -                                           | respect de sine și față de colegi                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                               | -                                           | comportament etic                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                               | -                                           | responsabilitate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                               | -                                           | obiectivitate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Competențe și aptitudini organizatorice</b>                | -                                           | Bun organizator, în calitate de coordonator al activităților din cadrul Cercurilor pedagogice ale învățătorilor și al echipei de proiect din cadrul Programului pentru Învățământul Rural, Componenta Granturi Școală–Comunitate, finanțat de Guvernul României, Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare și Comunitatea Locală |
|                                                               | -                                           | Organizator <b>Seminar european</b> „Dialog intercultural și prevenirea conflictelor” din cadrul <b>Programului Pestalozzi</b> , program de formare continuă pentru profesioniștii în educație, organizat sub egida Consiliului Europei în colaborare cu M.Ed.C.T. în perioada 28 septembrie - 2 octombrie 2007 la Craiova                 |
|                                                               | -                                           | Organizator seminar și conferință națională cu participare internațională în cadrul proiectului “Formarea cadrelor didactice debutante pentru o carieră de succes în învățământul preuniversitar”, beneficiar: CCD DOLJ, ID: 21201 prin <b>POSDRU 2007-2013</b>                                                                            |
|                                                               | -                                           | Organizator activități științifice, metodice și cultural artistice desfășurate la nivel județean, interjudețean, național și internațional, ca profesor metodist al C.C.D. Dolj                                                                                                                                                            |
| <b>Competențe și aptitudini tehnice</b>                       |                                             | Utilizez faxuri, copiatoare și alte echipamente pentru transmiterea de date                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului</b> |                                             | Bune cunoștințe și ușurință în utilizarea PC-ului(Microsoft Office, Internet Explorer, Publisher 2016) dobândite prin cursuri de specialitate și lucrul permanent cu PC-ul;                                                                                                                                                                |
| <b>Informații suplimentare</b>                                | <b>STAGII DE FORMARE:</b>                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                               | <b>Ca formator al C.C.D. Dolj:</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                               | -                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                               | -                                           | <b>Program de formare continuă ” JOBS - Formarea pentru orientare și consiliere în carieră a elevilor”</b>                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                               | -                                           | Eficiență în predare prin folosirea metodelor interactive(24 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                               | -                                           | Metode de lucru cu elevii care prezintă dificultăți de învățare(24 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                               | -                                           | Educația etică – o șansă pentru elevii aparținând grupurilor dezavantajate/vulnerabile(24 ore)                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                               | -                                           | Educație democratică, incluziune și interculturalitate(24 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                               | -                                           | De la analiza de nevoi la cursul/programul de formare(24 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                               | -                                           | Educație civică și antreprenorială(24 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                               | -                                           | Accesarea fondurilor europene prin proiecte POSDRU(8 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                               | -                                           | Curs de formare pentru învățătorul debutant(24 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                               | -                                           | Character first(24 ore)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                               | <b>Formator programe acreditate M.E.N.:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                               | -                                           | <b>JOBS - Formarea pentru orientare și consiliere în carieră a elevilor</b> Categoria                                                                                                                                                                                                                                                      |

- 2, 48 ore blended learning, acreditat prin O.M.E.N. 4586 din 09.08.2017, cu 12 credite profesionale transferabile
- **Management educațional** - Categoria 1, 120 de ore, 4 ani, 30 de credite profesionale transferabile, conform O.M. Nr. 3343/16.03.2018, FURNIZOR : C.C.D. Dolj
  - **Managementul conflictelor în mediul școlar** - Categoria 2, 87 de ore , 4 ani, 21 de credite profesionale transferabile, conform O.M. Nr. 3706/21.05.2018, FURNIZOR : C.C.D. Dolj
  - **Eficiența managementului calității și a sistemului de control managerial intern în unitățile de învățământ preuniversitar** - Categoria 2, 100 de ore, 3 ani, 25 de credite profesionale transferabile, conform O.M. Nr. 3706/21.05.2018, FURNIZOR : C.C.D. Dolj
  - **Leadership și management pentru un învățământ performant, furnizor Asociația Dominou, Craiova**

#### ACTIVITATEA METODICĂ / IMPLICAREA ÎN PROIECTE DIDACTICE:

##### ARTICOLE

- Autoarea articolului „Locuțiunile în manualele școlare și în dicționare”, publicat în numărul 10 din martie 2010 al Revistei EURODIDACTICA XXI
- Autoare articolului „Personajul sorescian la limita absurdului și așteptării”, în revista „Spiritualitate soresciană la Bulzești”, Editura Sitech, 2010
- Autoarea articolului „Împreună pentru o educație modernă” publicat în nr. 9 din decembrie 2008 al revistei EURODIDACTICA XXI
- Autoarea articolului „Scurt istoric asupra politicilor educaționale privind formarea continuă a cadrelor didactice”, publicat în nr. 8 din ianuarie 2007 al revistei EURODIDACTICA XXI

##### CĂRȚI

- Camelia Bălan, „Expresii și locuțiuni verbale”, Editura Arves, 2015, ISBN 978-906-518-568-5
- Camelia Bălan, „Formarea continuă prin accesarea de fonduri europene”, Editura Beladi, 2009
- Modalități de predare – învățare a locuțiunilor în ciclul gimnazial cu privire specială la locuțiunile verbale, ISBN 978-606-518-561-6

#### SIMPOZIOANE/MESE ROTUNDE/CONFERINȚE/Proiecte

##### Ca participant:

- Masă rotundă națională cu tema „Tripla semnificație a zilei de 9 Mai”, Școala cu cls. I – VIII Nr. 30 „Mihai Viteazul”, Craiova, 10 mai 2010
- Simpozion național „ Sănătatea pământului – Sănătatea noastră”, L.P.S. „Petrache Trișcu”, Craiova, 24 aprilie 2010
- Simpozion Național cu tema „Permanența operei soresciene”, lucrarea „Personajul sorescian la limita absurdului și așteptării”, 23 februarie 2010, Societatea de Științe Filologice din România
- Masă rotundă la nivel județean cu tema „O șansă pentru copiii cu nevoi speciale”, Școala cu cls. I – VIII Nr. 23, Craiova, 8 decembrie 2009
- Conferința Internațională „Suntem copiii Europei”, Școala cu cls. I – VIII Nr. 37 „Mihai Eminescu”, Craiova, 6 noiembrie 2008
- Simpozion Județean cu tema „Învățământul rural – încotro?”, Școala cu cls. I – VIII Gogoșu
- Participant la întâlnirea de proiect din cadrul programului GRUNDTVIG 2
- Participant la „Festivalul Național al Șanselor Tale” – 2006
- Participant la simpozionul Județean „Spring Day” – 2006

### **EVALUATOR/CORECTOR**

- **Evaluator** la Concursul Național de Creativitate Didactică "Edu@TIC", desfășurat în zilele de 25 – 26 mai 2007, la C.N.E. „Ghe. Chițu”, Craiova
- **Evaluator** la faza zonală a Concursului „Prietenii naturii” - 2006
- **Corector** la Concursul de matematică „Micul Arhimede” – Ediția a IV- a – 2005
- **Evaluator** la faza pe cerc pedagogic a Concursului de limba și literatura română „Dulce și corectă zicere” – 2004

**Data: 09.10.2020**

